校园招聘职位信息

一、研发类

仪器研发中心

**职位名称：软件研发工程师** **需求人数：**4人

**岗位职责：**

1. 参与需求和设计讨论，对项目开发各个环节进行完善，并根据项目要求，完成《详细设计说明书》的编写；
2. 按计划完成功能模块的功能设计、代码实现, 代码编写和单元测试，并提交测试人员进行功能测试；
3. 与测试人员对接，完成相关功能模块的BUG修复；
4. 对各项目软件开发中的有效程序的质量、进程进行管理；
5. 为前端技服人员提供技术支持，解决技服过程中遇到的相关问题；

**任职要求：**

1. 大学本科及以上学历，计算机相关专业；
2. 精通C++、MFC、STL，具备良好的编程风格；
3. 对软件系统架构有一定认识，能独立开发小型软件；
4. 熟悉数据库编程，多线程编程，TCP/IP协议，Windows消息机制；
5. 了解界面库，对控件重画有一定认识；
6. 具备一定的英语阅读能力，通过CET 4级；
7. 具备较强的学习能力，良好的团队合作精神，一丝不苟的工作态度，细心，责任感强；
8. 有医疗仪器或者实时控制系统开发经验者优先。

**职位名称：机械结构工程师**  **需求人数：**4人

**岗位职责：**

1. 负责新产品的整机结构和零部件的详细设计开发工作；
2. 负责新产品的装配图、零件图纸的绘制；
3. 参与已有产品的优化改进方案讨论及设计工作；
4. 进行与设备相关的标准零部件选型（导轨，轴承，马达等）；
5. 承担新品样机的试制、调试和成套设计技术文件及生产工艺文件的编制；
6. 跟进处理生产、加工及安装调试过程中出现的各种相关问题，并给出解决方案。

**任职要求：**

1. 本科及以上学历，机械相关专业；
2. 熟悉加工工艺及设备工艺，能独立开展设计工作；对钣金件熟悉者优先考虑；
3. 机械相关基础知识扎实，能熟练绘制、看懂2D图，熟练使用AUTOCAD、ProE等相关设计软件；
4. 具有良好的沟通协调能力，英语读写能力；
5. 办事严谨，责任心强，能承受较大的工作压力，能根据项目进度适当加班，能主动配合上司和其他系统完成各项工作；
6. 有敬业精神和创新意识，能不断接受新事物、新知识，能不断满足岗位要求和公司发展要求。

**职位名称：软件测试工程师** **需求人数：**4人

**岗位职责：**

1. 根据测试计划，搭建测试环境；
2. 依据需求文档及设计文档，编写测试用例；
3. 依据测试用例执行测试，反馈跟踪产品BUG及用例缺陷；
4. 跟踪分析测试情况，解决测试过程遇到的问题；
5. 完成产品的模块测试、集成测试与系统测试；
6. 建立、维护测试工作的相关文档；
7. 协助编写相关产品的使用说明书。

**任职要求：**

1. 本科及以上学历，计算机相关专业；
2. 掌握基本的软件测试理论，熟悉软件测试的基本方法、流程和规范；
3. 熟悉一门或多门编程语言，熟悉SQL语句，可以使用基本的SQL语句辅助测试；
4. 熟练运用各种黑盒测试用例设计方法，熟悉 windows操作系统，可以搭建测试环境；
5. 通过CET 4，具备一定的英语阅读能力；
6. 具备清晰的口头表达能力及文字书写能力，良好沟通能力及团队合作精神，细心、责任心强；
7. 熟悉医疗仪器软件优先。

试剂研发中心

**岗位名称：**抗体研发人员  **需求人数：4人**

**岗位职责：**

动物免疫、细胞培养、细胞融合及克隆、筛选、抗体检测、抗体纯化等工作

**任职要求：**

1. 细胞生物学、生物技术、生物科学、基础医学等相关专业，硕士及以上学历；
2. 硕士期间从事抗体研发相关研究，熟悉抗体制备，包括动物免疫，细胞融合，细胞培养，抗体筛选者优先；
3. 掌握常用免疫检测方法，包括ELISA，FACS，免疫组化等技术以及抗体纯化技术，熟悉动物实验技术者优先；
4. 能严格遵守标准操作规范和评价准则、工作认真负责，能吃苦耐劳，有团队合作精神。

**岗位名称：**试剂研发人员  **需求人数：4人**

**岗位职责：**

1. 负责化学发光免疫分析试剂的研发工作，在研发过程中及时发现问题并提出解决方案；
2. 根据要求完成项目的研发工作，并整理研发数据和技术资料，为试剂生产和营销提供技术支持。

**任职要求：**

1. 生物化学、分子生物学、免疫学、有机化学、临床医学及医学检验等相关专业，硕士及以上学历；
2. 硕士期间从事生化分析、免疫分析试剂研究方向；分子克隆、蛋白纯化分析研究方向者优先，有一定的免疫学背景，掌握常用免疫相关检测技术：ELISA，免疫组化等；
3. 英语良好，具有较强的专利和文献检索能力；
4. 能严格遵守标准操作规范和评价准则，工作认真负责，能吃苦耐劳，有团队合作精神；思维活跃、分析能力和动力能力强者优先。

二、技术支持类

 海外技术支持

**岗位名称：**海外技术服务工程师 **需求人数：**8人

**岗位职责：**

1. 解决海外客户关于产品应用和维护方面的技术问题，提供解决方案，跟踪服务客户；
2. 海外客户的定期回访，为客户提供良好的技术服务，提升客户满意度；
3. 协助海外销售和市场推广，提供必要的技术支持，协助市场开发；
4. 负责培训资料的撰写，并为所辖区域的经销商提供各类产品及行业应用技术培训；
5. 收集并反馈客户在使用过程中的产品问题，并协助研发及生产部门改进产品品质；
6. 协助完善文档体系，包括手册、帮助、技术文档等知识库完善；

**任职要求：**

1. 生物工程、生命科学、医学检验，机械，电子等相关专业，本科及以上学历；
2. 通过CET6，具备良好的英语听、说、读、写能力，英语口语流利；
3. 具备良好地沟通、语言表达能力及文字书写能力，较强的学习能力及判断能力；
4. 热爱技术服务工作，有责任心，能承受一定的工作压力，能适应海外长期出差；
5. 具有团队合作及吃苦耐劳精神。

国内技术支持

**岗位名称：产品经理**  **需求人数：**15人

**岗位职责：**

1. 市场需求调研：
* 收集、分析同类产品的市场信息，并对宏观环境、行业状况调研，并进行全面综合分析，据此为销售团队提供有价值的建议；
1. 产品宣传推广：
* 通过专业平台检索、汇编、整理国内外专业医学文献，为学术推广提供理论依据；
* 与客户保持沟通，以提供及时有效的学术支持及培训资料；
* 参加、组织全国性专业学术会议，与专家进行学术交流；
* 计划、组织和实施学术推广活动及产品学术演讲；

**任职要求：**

1. 本科及以上学历，临床、医学检验、生物、药学等相关专业；
2. 英语水平四级以上，有一定的论文检索及综述写作能力；
3. 熟练运用常用办公软件，精通幻灯片制作；
4. 良好的策略规划能力，及业务敏锐度；
5. 良好的学习能力、执行力、演讲能力、应变能力；
6. 勇于开拓，能吃苦耐劳，能胜任出差或者驻外工作者;
7. 良好的创新，开拓能力，爱好宣传推广资料的内容构思及设计。

**工作地点**：北京︱上海︱深圳︱重庆︱广西︱云南︱贵州︱湖北︱浙江︱吉林︱新疆︱

**岗位名称：技术服务工程师**  **需求人数：**37人

**岗位职责：**

1. 负责新产品的安装、升级管理、应用培训等售后服务工作；
2. 负责产品问题的跟踪、反馈、投诉解决及相关问题的处理；
3. 协助销售和市场推广，提供必要的技术支持；
4. 收集并反馈客户在使用过程中的产品问题，并协助研发及生产部门改进产品品质；
5. 为客户提供良好的技术服务，提升客户满意度；

**任职要求：**

1. 大专及以上学历，生物医学工程、生物技术、医学检验、免疫学等相关专业毕业；
2. 具备良好的语言表达及沟通能力，较强的学习能力及判断能力；
3. 热爱技术服务工作，有责任心，能承受一定的工作压力，接受外派，能适应长期出差；
4. 具有团队合作及吃苦耐劳精神；
5. 有医疗器械的技术服务经验者及化学发光技术服务经验者优先录取。

**工作地点：**福建︱北京︱河北︱天津︱山西︱陕西︱甘肃︱新疆︱四川︱重庆︱云南︱贵州︱浙江︱江苏︱山东︱黑龙江︱吉林︱河南︱湖南︱江西︱湖北︱

**三、制造类**

**仪器制造中心**

**职位名称：工艺工程师 需求人数：3人**

**岗位职责：**

1. 负责生产用工装和夹具的设计、验证和改进工作；
2. 负责产品结构及性能的优化改进；
3. 负责设计更改及设计更改后的所有工程变更；
4. 编写生产相关的技术培训资料；
5. 参与零部件与不合格品的处理工作，并提出改进措施，
6. 参与技术攻关，不断提高生产工艺技术水平；

**任职要求：**

1. 本科学历及以上学历，机械类相关专业；
2. 英语CET4及以上，掌握常用办公软件的使用，对AutoCAD、Pro/e等绘图软件操作熟练；
3. 对材料特性、加工方法、热处理、各种运动机制及传动机制有一定的了解；
4. 具备较强的沟通协调能力、学习能力、压力承受能力，团队合作精神。

**岗位名称：装配工程师** **需求人数：**6人

**岗位职责：**

1. 按照作业指导书及过程控制程序的规定进行仪器组件、部件、整机的组装、调试及故障的排除；
2. 负责生产过程中质量的检查；
3. 参与讨论部门工作改善、质量体系的持续改进、装配技术的改进等；
4. 收集遇到的问题，统计分析初步原因并及时反馈；

**任职要求：**

1. 机械类相关专业，大专及以上学历；
2. 能看懂机械加工图纸和装配图纸；
3. 对ISO体系、5S管理有定了解；
4. 具备较强的学习能力，动手能力，独立解决问题的能力，能够分析并解决生产过程中出现的技术问题及质量问题；
5. 具备勤奋踏实的工作态度，良好的团队协作精神。

**职位名称：仪器检验员 需求人数：7人**

**岗位职责：**

1. 负责仪器成品的出厂检验工作，及时准确地出具检测结果；
2. 按照检验流程做好相关产品质量记录；
3. 及时反馈和处理检验过程中发现的质量问题，并跟踪处理结果，及时采取纠正预防措施；
4. 检测设备的日常使用维护并做相应的维护记录；
5. 理解并严格执行质量管理体系；
6. 参与部门其他日常工作的管理与执行。

**任职要求：**

1. 生物技术、生物工程、医学检验等相关专业，大专及以上学历，专业基础知识扎实；
2. 英语CET4以上，掌握常用办公软件的使用；
3. 具备较强的沟通协调能力、学习能力、团队合作精神。

**职位名称：机械类零件检验员 需求人数：6人**

**岗位职责：**

1. 负责医疗器械类零部件的来料检验及产品的质量检验；
2. 编写检验标准及操作流程指导书，并按照文件执行操作；
3. 及时汇报发现的物料的异常问题，运用质量工具做初步分析，提出相应的解决方案或处理意见；
4. 检测辅助工装的设计，相关文件资料的整理；
5. 数据的整理、统计、分析。

**岗位要求：**

1. 机械类相关专业，大专及以上学历；
2. 具备良好的机械专业基础，熟练操作OFFICE等常用办公软件；
3. 能够熟练使用常用的测量工具及设备；
4. 为人诚恳、态度端正，具备良好的团队合作精神。

**岗位名称：焊接工程师** **需求人数：3人**

**岗位职责：**

1. 负责生产电路板二次加工和部件、组件的线路焊接、研发样板焊接；
2. 负责生产过程质量的检查；
3. 参与讨论部门工作改善、质量体系的持续改进、装配技术的改进等；
4. 收集遇到的问题统计分析初步原因并及时反馈；

**任职要求：**

1. 电子类相关专业，大专学历；
2. 具备较强的学习能力，对电子元器件有一定的了解，能熟练使用电烙铁。

**试剂生产中心**

**职位名称：免疫试剂研发及生产**     **需求人数：**6人
**岗位职责：**

1. 全自动化学发光试剂的调试（抗原、抗体浓度的调试）、检测及生产工作；
2. 不同型号化学发光免疫分析仪的操作；
3. 化学发光免疫实验操作（精密移液器的使用等）；
4. 负责实验相关记录，协助产品质量控制与分析。

**岗位要求：**

1. 临床检验、生物技术等相关专业，本科学历；
2. 具备扎实的专业基础知识和免疫学相关知识，熟悉基本的实验操作；
3. 工作积极主动，有责任心，学习能力强，服从安排，有效及时完成指定任务；
4. 有化学发光免疫试剂研发及生产相关工作经验者优先。

**职位名称：生化试剂生产工程师**  **需求人数：**4人
**岗位职责：**

* 1. 生化诊断试剂生产及检验；
	2. 实验数据分析；
	3. 实验室管理。

**岗位要求：**

1. 生物、医学检验、化学等相关专业，本科学历；
2. 能熟练使用办公软件，熟悉CrowDraw使用为佳；
3. 英语四级以上，具备优秀的阅读能力；
4. 具备一定实验室操作技能，能熟练操作分光光度计、pH计等实验仪器，有全自动生化分析仪操作经验者优先；
5. 具备团队合作精神、责任心强、工作踏实。

**职位名称：蛋白标记技术员    需求人数：6人**

**岗位职责：**

1. 蛋白质纯化工艺；
2. 抗体的标记及纯化；
3. 纳米磁珠包被抗原或抗体；
4. ISO13485体系的记录工作；
5. 移液器等实验仪器的校准及保养；
6. 实验数据的统计分析。

**岗位要求：**

1. 生物、医学等相关专业，大专及以上学历；
2. 熟悉凝胶电泳、高效液相色谱分析、蛋白质纯化、核酸蛋白检测等实验；
3. 了解ISO13485体系和GMP认证；
4. 能操作核酸蛋白分析仪、高效液相色谱仪、核酸蛋白检测仪等仪器；
5. 能熟练操作电脑；
6. 工作主动性强、细心、富有责任心。

**岗位名称：试剂检验技术员** **招聘需求：**6人

**岗位职责：**

1. 试剂包装检测：包装成分、包装材料性能检测、外观内容检测；
2. 试剂半成品检测、试剂成品检测、试剂留样检测；
3. 对检验结果进行分析，出具检验报告；
4. 针对检测结果与客户的建议，提出持续改进意见。

**岗位要求：**

1. 生物医学、医学检验等相关专业，大专及以上学历；
2. 动手能力强，熟悉检验仪器如生化分析仪、酶标仪、化学发光仪等基本操作；
3. 踏实肯干、能吃苦耐劳、工作主动性强、富有责任心；
4. 了解医疗器械行业的ISO质量管理体系。

**职位名称：公用试剂配制员    需求人数：4人**

**岗位职责：**

1. 负责公用试剂及公用稀释液的配制；
2. 分析天平的校准、保养及维护；
3. 反应釜等大型设备的使用、保养及维护；
4. 试剂配制、仪器操作等标准操作规程编写；
5. 能熟练操作PH计、电导率仪等实验仪器。

**岗位要求：**

1. 生物、化学、医学类相关专业，大专及以上学历；；
2. 能熟练操作公用稀释液配制实验；
3. 熟悉移液器、紫外分光光度计等仪器的使用；
4. 熟悉电脑操作；
5. 工作认真仔细，主动性强，富有责任心。

**四、职能类**

**职位名称：知识产权专员**  **需求人数：**3名

**岗位职责：**

1. 处理公司的专利、商标、著作权等的申请、授权、维护、变更、转让、知识产权保护和纠纷等事宜；
2. 负责检索国内外专利及相关技术文献，为开发项目提供技术情报信息；
3. 负责专利流程跟踪，专利撰写，沟通并审查事务所代理人专利申请文件，负责公司专利的申请工作、费用缴纳，状态跟踪；
4. 处理专利和商标审查中的意见陈述及授权后的维护与管理工作；
5. 负责申报知识产权各类政府资助；
6. 建立和完善知识产权制度和管理体系，包括建立完善知识产权保护制度、建立并维护知识产权数据库和有关文档、就工作中涉及知识产权保护的方面提供专业的意见和建议等。

**任职要求：**

1. 本科及以上学历，生物工程、生物医学、生物技术、机械工程、机械自动化等相关专业；
2. 熟悉知识产权的相关法律、法规以及程序性要求；
3. 检索和文献阅读分析能力强，能检索国外专利数据库和科技文献数据库，并总结分析英文文献；
4. 具有知识产权相关知识基础，逻辑分析能力良好；
5. 有很强的责任心，工作细心、认真负责；
6. 优先考虑参加过专利代理人资格考试者、拥有专利或技术交底书撰写等相关经验的应届生。

**职位名称：法务专员 需求人数：3人**

**岗位职责：**

1. 法律文书及合同审核
* 起草、审核、修订公司各类中英文合同及其他法律文件；
1. 法律事务处理
* 协助处理公司各部门涉及的法律事务，提供法律咨询和服务；
* 协助进行与外聘律师、法律顾问的联络、配合工作。
1. 培训
* 协助进行为公司员工开展的各类法律知识培训。
1. 制度建设
* 负责公司管理制度与本岗位相关的制度、流程、办法的优化及完善；
* 协助审核公司各制度合法性，监督公司业务规范操作；
* 负责本部门相关制度的解释和执行。

**岗位要求：**

1. 法学类相关专业，本科及以上学历，有相关实习经历者优先；
2. 能够熟练使用办公软件；
3. 英文较好，能审核并修改英文合同；
4. 有律所或者公司实习经验者优先；
5. 通过司法考试者优先。

**职位名称：采购专员 需求人数：3人**

**岗位职责：**

1. 询价、比价、议价且适时、适质、适量购进公司所需材料，完成部门采购计划；
2. 开发合格供应商，并与现有合格供应商保持紧密联系；
3. 供应商日常评鉴及考核管理；
4. 处理来料异常；
5. 依据用料需要发出订单及交期跟催；
6. 依据SQ下达PO单并及时有效的跟催当下订单；
7. 提供物料代用品并分析替代的可行性以降低采购成本；
8. 提供最新的市场行情并参与采购决策；

**岗位要求：**

1. 本科学历，专业不限，生物、机械、电子、材料等相关专业优先；
2. 熟练使用办公软件，ERP软件等；
3. 英语CET6以上，通过CET4但听说读写能力优秀者亦可；
4. 语言表达能力及沟通能力良好，具备一定的分析能力，原则性较强；
5. 具备良好的职业道德与素质及成本意识；
6. 责任心强，具备良好沟通能力及团队合作精神，能承受一定的工作压力。

**职位名称：人力资源专员 需求人数：3人**

**岗位职责：**

1. 协助上级建立健全公司招聘、培训、绩效考核等人力资源制度建设；
2. 协助组织与实施员工绩效考核，参与完善公司各岗位职责说明书；
3. 收集相关人事政策及法规，为公司人力资源开发与管理提供政策、法规依据；
4. 建立、维护员工档案，办理和更新劳动合同；
5. 协助新员工入职培训，业务培训，培训课程的设置，师资的配置，培训效果的评估；
6. 员工绩效考核的组织与实施，参与完善公司各岗位职责说明书。

**岗位要求：**

1. 人力资源、心理学等相关专业，本科及以上学历，工作经验不限；
2. 能够熟练使用办公软件；
3. 有相关人力资源工作或实习经验者优先；
4. 熟悉人力资源各项实务的操作流程，熟悉国家各项劳动人事法规并能实际操作运用；
5. 具有良好的职业道德，踏实稳重，工作细心，责任心强，有较强的沟通、协调能力，有团队协作精神；

**职位名称：内审助理 需求人数：3人**

**岗位职责：**

1. 协助内审专员，对公司内部控制机制的可靠性、有效性和完整性记性审查和评估；
2. 取得审计工作证据，编制审计工作底稿；
3. 起草审计报告；
4. 客观、公正地对被审计部门的情况予以评价，并提出建设性的建议和处理意见。

**岗位要求：**

1. 会计、审计相关专业，本科学历；
2. 能够熟练使用办公软件；
3. 英语CET6以上，通过CET4但听说读写能力优秀者亦可；
4. 理解、分析、逻辑思维能力强；
5. 良好的沟通协调能力。

**职位名称：网络管理员 需求人数：3人**

**岗位职责：**

1. 统筹网络建设和管理信息系统的建设及相应规章制度的建立；
2. 负责日常服务器维护、操作系统、网管系统、邮件系统、漏洞检测及修补、病毒防治等[工作](http://www.lwlm.com/ZongJieDaQuan/)；
3. 负责员工电话、电脑、打印机等办公设备的维护，员工电脑PC机的组装及常见电脑故障的维修；
4. 维护电话、弱电设备的稳定运行；
5. 协助硬件资产登记，协助临时安排的日常行政事务的处理。

**岗位要求：**

1. 网络管理、计算机等相关专业，本科学历；
2. 熟悉网络的各种基本结构，网络的布线，能独立进行网络的管理；
3. 熟悉网络构建，有三层交换机实践经验，了解交换机编程；
4. 精通华为、思科交换机、路由器的配置与分配，熟悉局域网连接；
5. 熟悉病毒处理、服务机制、维护网络安全的常用方法；
6. 了解Linux系统、电话系统，熟练使用各类上网行为管理软件；
7. 精通电脑操作，熟练掌握办公室软件，并能对常见的电脑故障进行简单的维修工作；
8. 熟悉弱电设备的维护。

**职位名称：会计 需求人数：4人**

**岗位职责：**

1. 做好日常和年终的对帐工作，定期整理装订对帐单；
2. 按照公司制度规定，负责公司、部门、人员的日常费用的审核与帐务处理。

**岗位要求：**

1. 会计、财务管理等相关专业，大专、本科学历；
2. 熟练使用办公室软件，能熟练使用用友ERP-U8系统；
3. 有制造业财务工作实习经验者优先；
4. 工作要求细心、踏实、责任心强；
5. 有初级以上会计专业资格证者优先。

**职位名称：商务助理 需求人数：4人**

**岗位职责：**

1. 负责部门文件起草及文件整理工作；
2. 保持与客户及其他相关部门间的沟通及关系协调；
3. 订单处理；
4. CRM的录入及查看；
5. 电话接听、客户回访、客户档案建立；
6. 招标、投标处理及其它部门需协助工作；

**岗位要求：**

1. 本科及以上学历，专业不限，中文、行政、文秘等专业优先；
2. 熟悉电脑操作，熟悉office等办公软件的使用，并能独立完成相关报表的填写及设计；
3. 具备一定的财务及管理知识；
4. 有企业商务工作实习经验者，或大型活动接待经验者优先；
5. 文笔好、气质佳，为人谦和，团队合作意识强。